

Удержать

Функции удержания выставляет флаги определенным письмам как письмам которые никогда не должны будут удалены (правилами сохранения или пользователями). Это обеспечивает сохранность электронной почты и данные сообщения не могут быть удалены.

Поиск сообщений

поиск почты

Сброс

Выбрать Все

Отменить Все

Печать

Сохранить

Сохранить результат

Отправить

Удалить

Удержать

Удержать

Не удерживать

<input checked="" type="checkbox"/>		Размер	Заархивировано	От кого		
<input checked="" type="checkbox"/>		1.11k	07.02.13 8:50 +0h	john.zufferli@enron.com	karen.o'day@enron.com	RE: EnronOnline
<input checked="" type="checkbox"/>		598 bytes	07.02.13 8:50 +0h	john.zufferli@enron.com	john.postlethwaite@enron.com	RE: Jan 11 cur
<input checked="" type="checkbox"/>		527 bytes	07.02.13 8:50 +0h	john.zufferli@enron.com	mike.macphee@enron.com	RE: Planned P
<input checked="" type="checkbox"/>		1.88k	07.02.13 8:50 +0h	john.zufferli@enron.com	ianet.mulero@uhsw.com	RF: Market Ris

Для удержания сообщений необходимо:

- 1. Выполнить поиск сообщений которые должны быть удержаны
- 2. Выделить сообщения в результатах поиска
- 3. Нажать на кнопку Удержать на панели управления
- 4. Иконка булавки будет отображена напротив сообщений которые должны быть удержаны.

Если требуется отметить довольно большое количество сообщений на удержание (больше 1000), это может занять длительное время.